

Пункты 1 и 3 «Фамилия» и «Имя» заполняем в строгом соответствии с заграничным паспортом. Отчество указывать не нужно.

Пункт 2, как правило, относится к девушкам, менявшим фамилию при замужестве. Проще говоря, здесь необходимо указать все свои предыдущие фамилии. Если фамилию Вы никогда не меняли, ничего не указываем

Пункт 4. Дату рождения указываем в формате «день-месяц-год».

Пункт 5. Место рождения указываем в точном соответствии с соответствующей графой заграничного паспорта. Если написано, например, «Московская обл.», можете написать либо полностью латиницей «Moskovskaya obl.», либо по-английски

Пункт 6 «Страна рождения» — также смотрим заграничный паспорт. Если написано СССР, то пишем USSR.

Пункт 7. «Гражданство в настоящее время» — тут все понятно. «Гражданство при рождении, если отличается» — все, рожденные до 25 декабря 1991 года, смело пишете «USSR». Если Вы родились после этой даты, то пункт не заполняется. Если Вы родились в стране, отличной от СССР или России, пишете свою страну рождения.

Дополнительно укажите если у Вас есть иное гражданство.

Пункт 8. Указываем пол. Если Вы заполняете анкету на компьютере, а галочка не проставляется, можете смело поставить ее потом от руки.

Пункт 9 «Семейное положение» — Ставим галочку в соответствующем семейном положении. Если Вы были официально женаты и развелись, то Вы не можете указать статус «холост / не замужем», необходимо указывать «разведен/а». Если Вы заполняете анкету на компьютере, а галочка не проставляется, можете смело поставить ее потом от руки.

Пункт 10. *Заполняется только для детей и несовершеннолетних.* Здесь указывается либо родитель, либо официальный опекун. Если он/она проживает вместе с ребенком/несовершеннолетним, то достаточно указать только фамилию, имя, гражданство, контактный номер телефона и адрес электронной почты. Если проживает отдельно, то помимо этого необходимо указать адрес проживания.

Пункт 11 «Идентификационный номер» — заполняется иностранными гражданами.

Пункт 12 «Тип документа удостоверяющего личность в международных поездках» — отметьте, к какой именно категории относится Ваш паспорт. В случае, если несовершеннолетние дети вписаны в паспорт родителей, указываются категория и данные паспорта родителей.

Ставим галочку в поле «Обычный паспорт». Если Вы заполняете анкету на компьютере, а галочка не проставляется, можете смело поставить ее потом от руки.

Пункт 13 «Номер проездного документа» — пишем только номер паспорта в соответствии с написанием в заграничном паспорте. Если у Вас паспорт старого образца и в номере есть значок «№», то можете его не указывать вообще. Если все же желаете указать, то можете использовать либо «№», либо «#».

Пункт 14 и 15. «Дата выдачи» и «Действителен до»: указываем по заграничному паспорту. Возможен любой формат даты.

Пункт 16. Указываем страну, выдавшую заграничный паспорт.

Пункт 17 и 18. Указываем персональные данные члена семьи, являющегося гражданином ЕС, ЕЭЗ или Швейцарии, если таковой имеется. Потребуется указать фамилию, имя, дату рождения, гражданство и номер паспорта. Дополнительно необходимо уточнить статус родственной связи.

Пункт 19 «Домашний адрес, электронная почта, телефон». Указываем адрес фактического проживания. Именно того адреса, где Вы прямо сейчас проживаете. **Не забываем про индекс.** Не обязательно указывать такие слова как «house», «building» или «apartments». Если Вы живете в доме 6, корпус 7, квартире 13, то достаточно «6-7-13». Укажите Ваш адрес электронной почты (личный или рабочий, не важно).

Номер телефона – это важно. Желательно указывать альтернативный телефон в дополнение к номеру мобильного. Консульство нередко звонит заявителям с целью уточнить какие-либо вопросы. Остается догадываться, что может быть с Вашим визовым запросом, если Вы постоянно «вне зоны действия сети». Код России можете указать как «8», так и «+7»

Пункт 20 «Страна проживания, если не является страной гражданства». Если Вы гражданин России, ставим галочку в «No» и переходим к следующему вопросу. Если Вы иностранец, то укажите здесь документ, на основании которого легально пребываете в РФ: разрешение на работу / рабочая виза / номер паспорта (если Вы гражданин РФ) и т.п.

Пункт 21 «Профессиональная деятельность». *Для работающих:* Укажите Вашу должность по справке с места работы. Если справка составлена на русском языке, а Вы не сильны в английском, то не поленитесь и посмотрите в онлайн-переводчике, как пишется Ваша должность на английском языке. Например, Вы работаете бухгалтером и укажете «BUHGALTER», то европеец вряд ли это поймет. Следует указать «Accountant».

- Для студентов пишем «STUDENT».
- Для ИП «INDIVIDUAL ENTREPRENEUR».
- Для школьников указываем «PUPIL».
- Для дошколят — «CHILD».
- Для домохозяйек – «HOUSEWIFE».
- Для неработающих – «UNEMPLOYED».
- Для пенсионеров – «RETIRED» или «PENSIONER».

Пункт 22 «Работодатель». *Для работающих:* указываем по справке с места работы. Организационно-правовую форму Вашей Компании Вы смело можете указывать латиницей как «ООО» / «ZAO»/ «ОАО». Если Вы работаете в государственной организации, то все мы знаем, как сложно они официально называются: например, ФГУП «ВНИИА». Смело пишите латиницей «FGUP “VNIIA”». Укажите юридический адрес организации или тот адрес, который указан в справке. **Не забываем про индекс.** Указываем телефон и, если есть, факс. Телефон крайне желательно указать реально работающий, поскольку Консульство частенько прозванивает работодателей убедиться, что заявитель реально у них работает.

- *Для студентов и школьников:* указываем адрес и телефон по справке из института / школы.
- *Для неработающих, домохозяек и дошколят:* указываем адрес проживания и контактный номер телефона.

Пункт 23. Указываем цель поездки:

- *Туризм* – едем смотреть достопримечательности.
- *Деловая* – по письменному приглашению иностранной компании.
- *Посещение родственников и друзей* – по письменному приглашению родственника / друга.
- *Культура* – по приглашению иностранной организации для участия в культурном мероприятии (больше для артистов, музыкантов и пр.). Посещение данного культурного мероприятия – это туризм. Не путайте.
- *Спорт* – по приглашению иностранной спортивной организации / участие в спортивном мероприятии. Посещение данного спортивного мероприятия – это туризм. Не путайте.
- *Официальная* – по приглашению официальной иностранной организации. Не путать с деловой. Данная категория относится больше к области дипломатии.
- *Лечение* – по приглашению от иностранного лечебного заведения.
- *Учеба* – по приглашению иностранного учебного заведения.
- *Транзит* – оформляется в случае транзита.
- *Иная* – цель, не отображенная в вышеуказанных пунктах. Например, «to visit a conference» (посещение конференции). Это и не совсем туризм, и не совсем бизнес, так как Вы едете слушать.

Можно указывать одновременно несколько целей поездки.

Если необходимо, указываем дополнительные сведения о цели поездки в **пункте 24**.

Пункт 25 «Страна назначения». Указываем страну основного назначения (страну у которой запрашиваем визу).

Пункт 26 «Страна первого въезда». Указываем страну «шенгена», границу которой официально пересекаем первой.

Пункт 27. Галочкой выбираем желаемую кратность визы: однократная, двукратная или многократная.

Вы имеете право запросить многократную визу. Выбор многократной визы в анкете («потому что хочу») не гарантирует выдачу этой визы, равно как и визы в целом.

Далее указываем предполагаемые даты въезда и выезда по первой поездке.

Пункт 28. Отметьте — сдавали ли Вы отпечатки пальцев при оформлении Шенгенских виз ранее. Если сдавали, желательно указать дату предоставления биометрических данных и номер визового стикера с отметкой о сдаче биометрии. Номер визы указан в правом верхнем углу визовой наклейки.

Пункт 29. Заполняется только в том случае, если Вы запрашиваете транзитную визу – Вам необходимо указать, имеется ли у Вас разрешение на въезд в страну конечного

следования. Разрешением на въезд обычно является виза. Например, Вы летите через Испанию в Штаты – потребуется указать данные Американской визы.

Пункт 30. Заполняется при запросе туристической или транзитной визы. **При этом пункт 31 заполнять не нужно.**

Пункт 31. Заполняется при запросе деловой, официальной, учебной визы и визы для лечения. **При этом пункт 30 заполнять не обязательно.** Вам нужно указать название приглашающей организации, полный адрес, контактный телефон и данные приглашающего лица.

Если Вы не знаете адрес приглашающего лица, указывайте адрес приглашающей компании.

Пункт 32. Важный пункт. Необходимо указать, кто покрывает расходы. Проставьте галочками имеющиеся параметры.

В завершении указываем место подачи документов. В нашем случае Москва. Ставим также дату подписания анкеты.